



DETERMINAZIONE n. 239 del 30/12/2019

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE MISSIONI DEL DIRETTORE CIRO PIGNATELLI A: LULA 29.10.2019 OLBIA 31.10.2019, ARZACHENA 26.11.2019, CAGLIARI-ROMA 12/13.12.2019, CAGLIARI 18.12.2019, CAGLIARI-ELMAS AEROPORTO 20.12.2019, ORANI/SASSARI 28.12.2019;

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto n. 147 del 17.04.2018 a firma del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare di concerto con: il Ministro dello Sviluppo Economico, il Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, il Ministro dell'Istruzione e della Ricerca Scientifica e d'Intesa con il Presidente della Regione Sardegna con il quale il Sig. Tarcisio Agus, è nominato - unitamente al Consiglio Direttivo - Presidente del Consorzio del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna per la durata di cinque anni;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 19.10.2017 con la quale è stato nominato Direttore del Parco il Dr. Ciro Pignatelli e, che lo stesso ha preso servizio in data 25 ottobre 2017 a seguito di collocamento fuori ruolo da parte dell'amministrazione di appartenenza;

VISTI:

- il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio 16 ottobre 2001 che istituisce il Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna;
- il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio 8 settembre 2016 di riforma del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna;
- la Legge 20 gennaio 1975, n. 70 recante Disposizioni sul riordinamento degli enti pubblici e del rapporto di lavoro del personale dipendente;
- il D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97 concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla Legge 20 gennaio 1975, n. 70 e successive modificazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante nuove norme sul procedimento amministrativo e ss.mm. e ii.;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Visto lo Statuto del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna del 20 marzo 2004;
- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 03 del 22 febbraio 2019 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione esercizio Finanziario 2019 - Bilancio Pluriennale 2019-2021 e relativi allegati. Esame ed approvazione";

VISTA l'approvazione del Bilancio di previsione 2019 da parte del ministero vigilante trasmesso con nota 24885 del 10/09/2019 e acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 0013396 dell'11/09/2019;

VISTO l'art. 10 del regolamento di amministrazione e contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 23 luglio 2014;

VISTA la Deliberazione del Commissario straordinario n. 29 del 14 giugno 2012 avente in oggetto "Direttiva in materia di missioni e trasferte dei dipendenti dell'Ente.(...)";

CONSIDERATO che per garantire la rappresentanza istituzionale dell'Ente, in presenza di difficoltà logistiche legate alla complessa articolazione oraria dei mezzi pubblici e dell'ubicazione dei luoghi degli incontri non sempre serviti dal trasporto pubblico, si è reso necessario anche l'utilizzo del mezzo proprio per il raggiungimento delle località oggetto delle missioni;

VISTA le missioni svolte dal Direttore **Ciro Pignatelli** a: Lula 29.10.2019 Olbia 31.10.2019, Arzachena 26.11.2019, Cagliari-Roma 12/13.12.2019, Cagliari 18.12.2019, Cagliari-Elmas aeroporto 20.12.2019, Orani/Sassari 28.12.2019;

VISTE le note spese delle missioni soprarichiamate, presentate dal dott. **Ciro Pignatelli** per un importo complessivo pari a € 331,22;

VISTA la determinazione generale n. 221 del 11.12.2019 relativa all'anticipazione spese di missione a Roma del 12/13.12.2019, pari a € 300.00;

RITENUTO necessario liquidare la differenza relative alle spese che il dott. **Ciro Pignatelli** ha sostenuto durante le missioni sopra richiamate;

ACCERTATO che le stesse note di spesa risultano conformi alla normativa vigente in materia di spesa per le missioni;

ACCERTATA la propria competenza;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

Tutto quanto sopra premesso ed esposto

DETERMINA

1. Di impegnare e liquidare per le causali di cui in premessa, la somma di € 31,22;a favore di Tarcisio Agus;
2. Di imputare la somma complessiva di € 31,22 al Cap. 11221 "Indennità e rimborsi spese per missioni del personale" del Bilancio di Previsione 2019.

Il Direttore
Dott. **Ciro Pignatelli**

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Area Amministrativa-Finanziaria nr.235 del 30/12/2019

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 273/0	Data: 30/12/2019	Importo: 31,22
Oggetto:	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE MISSIONI DEL DIRETTORE CIRO PIGNATELLI A:LULA 29.10.2019 OLBIA 31.10.2019, ARZACHENA 26.11.2019, CAGLIARI-ROMA 12/13.12.2019, CAGLIARI 18.12.2019, CAGLIARI-ELMAS AEROPORTO 20.12.2019, ORANI/SASSARI 28.12.2019;			
SIOPE:	1215 - Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi			
Piano dei Conti Fin.:				
Beneficiario:	AGUS TARCISIO			
Bilancio				
Anno:	2019		Stanziamiento attuale:	3.386.948,42
Missione:	99 - CENTRO DI RESPONSABILITA'		Impegni gia' assunti:	3.034.575,35
Programma:	99 - DIRETTORE		Impegno nr. 273/0:	31,22
Titolo:	1 - SPESE CORRENTI		Totale impegni:	3.034.606,57
Macroaggregato:	102 - 1.102 - Oneri personale servizio		Disponibilità residua:	352.341,85
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2019		Stanziamiento attuale:	30.000,00
Capitolo:	11221		Impegni gia' assunti:	11.421,79
Oggetto:	Indennità e rimborsi spese per missioni del personale		Impegno nr. 273/0:	31,22
			Totale impegni:	11.453,01
			Disponibilità residua:	18.546,99
Progetto:				
Resp. spesa:	CENTRO DI RESPONSABILITA' - "A" (DIRETTORE - 1° LIVELLO -			
Resp. servizio:	CENTRO DI RESPONSABILITA' - "A" (DIRETTORE - 1° LIVELLO -			

.....

CONSORZIO PARCO GEOMINERARIO li, 30/12/2019

Il Direttore Dott. Ciro Pignatelli



Settore Contabilità e Bilancio

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019** / **252**

Settore Proponente: **Area Amministrativa-Finanziaria**

Ufficio Proponente: **Ufficio Amministrativo e finanziario**

Oggetto: **IMPEGNO E LIQUIDAZIONE MISSIONI DEL DIRETTORE CIRO PIGNATELLI A:LULA 29.10.2019
OLBIA 31.10.2019, ARZACHENA 26.11.2019, CAGLIARI-ROMA 12/13.12.2019, CAGLIARI
18.12.2019, CAGLIARI-ELMAS AEROPORTO 20.12.2019, ORANI/SASSARI 28.12.2019;**

Nr. adozione settore: **235** Nr. adozione generale: **239**

Data adozione: **30/12/2019**

Visto Contabile

Servizio Amministrativo e finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **30/12/2019**

Il Direttore Generale

Dott. **Ciro Pignatelli**

Il sottoscritto, incaricato del servizio delle pubblicazioni aventi effetto legale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente Determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi sul sito web istituzionale di questo ente accessibile al pubblico come prescritto dall'art. 32 comma 1 della Legge 18 giugno 2009, n.69 e ss.mm.ii.

IGLESIAS,

Il Direttore
F.to Dott. Ciro Pignatelli

Copia Conforme all'originale per uso amministrativo

IGLESIAS,

Il Direttore
F.to Dott. Ciro Pignatelli